**Avis d’appel public à la concurrence**

**Marché public de fournitures courantes et de services**

Ce marché bénéficie du soutien financier de l’assistance technique du Fonds Social Européen (FSE) en application du Programme Opérationnel FSE ETAT 2014-2020.

**1. Personne responsable du marché :** Madame la Directrice des entreprises de la concurrence de la consommation du travail et de l’emploi (DIECCTE) de la Martinique

**2. Personne responsable de la commande :** Madame BREDON Fabrice – responsable du Service FSE

**3. Objet** : le présent marché a pour objet l’achat d’une prestation de service d’une entreprise de travail temporaire afin de pourvoir 3 postes portant appui à la gestion du FSE dans sa fonction de service instructeur (SI) de programmes opérationnels FSE : Chargé de mission Evaluation FSE, Chargé de mission Appui aux porteurs de projets et Communication, Assistant de gestion administrative**.**

**4.** **Lieu d’exécution** : Locaux de la DIECCTE  - Centre administratif Delgrès - Route de la Pointe des Sables - Les Hauts de Dillon - BP 653 – 97263 FORT-DE-FRANCE.

**5.** **Procédure** : Appel d’offres ouvert conformément aux articles 25 et 66 à 68 du décret
n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

**6. Durée de la prestation de service** : 15 mois à compter de la notification du marché.

**7. Obtention du dossier**: Les candidats peuvent soit

* le télécharger sur les sites : [www.martinique.dieccte.gouv.fr](http://www.martinique.dieccte.gouv.fr) ou [www.martinique.pref.gouv.fr](http://www.martinique.pref.gouv.fr)
* en faire la demande par courriel à l’adresse suivante : 972.fse@dieccte.gouv.fr

**8. Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues**: 972.fse@dieccte.gouv.fr.

**9. Critères de sélection**

Seules les offres des candidats dont les capacités financières, techniques et professionnelles seront jugées suffisantes seront analysées au regard des critères suivants :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Critères | Notés sur | Pondération |
| **Délais** :1. Délai de présentation des candidatures pour les trois postes
2. Délai de remplacement en cas d’indisponibilité de l’agent intérimaire
 | Inférieur à 15 jours : 5 pointsEntre 15 jours et 1 mois : 3 pointsAu-delà de 1 mois : 0 pointJusqu’à 24 h : 5 pointsDe 24 à 48 h : 2 pointsAu-delà de 48 h : 0 point | 2020 |
| **Prix :** le moins disant obtient une note maxi. L’écart de la notation pour les autres est proportionnel à l’écart de prix par rapport au moins disant  | Noté sur 10 | 40 |
| **Note méthodologique** | Notée sur 10 | 20 |

**10. Date limite de remise des offres : 6 Septembre 2017 à 12 heures**

**11. Date d’envoi à la publication : 28 Juillet 2017**